

1. Документы, представляемые соискателями для включения в резерв:

- а) личное заявление (приложение № 1);
- б) анкета (приложения № 2);
- в) копия паспорта;
- г) копия документа о профессиональном образовании;
- д) копия трудовой книжки.

2. Требования, предъявляемые к кандидатам для зачисления в кадровый резерв:

- а) уровень образования;
- б) квалификационные требования по планируемой должности.

3. Порядок рассмотрения документов:

Комиссия Фонда приступает к рассмотрению кандидатуры соискателя для зачисления в кадровый резерв при наличии:

- всех документов, указанных в п. 1;
- при соответствии требованиям, указанным в п. 2.

Несоответствие одному из указанных требований является основанием для оставления заявления о зачислении в резерв без рассмотрения.