

Основные сложности, возникающие при проверке документов:

- сметы поданы на прошедший квартал;
- не соответствие наименования во всей документации (в т.ч. наименование пр-т и т.д.);
- часть документов представлены на другой объект, в т.ч. доверенность;
- забыли представить какой-либо документ;
- подгрузили дважды один и тот же документ;
- подгрузили один и тот же объект в разных папках или форматах (осн. ведомость);
- формат ведомостей (xls);
- пропущена какая-либо часть в наименовании Раздел ПД№ подраздел ПД №;
- подписи в разделах ПД;
- не указаны исполнители в сметах;
- дефектная ведомость и акт технического осмотра не подписан всеми лицами или техническим заказчиком, застройщиком;
- сумма в своднике не соответствует заявлению или согласованию;
- тип не соответствует представленным документам;

Выписка из реестра членов СРО (требуется на основании Постановления Правительства №145 от 05.03.2017 и ГК п. 5, п. 5.2 ст. 48, п. 4 ст. 55.17), срок действия 1 месяц.